



госуслуги
ДОМ



ГИС ЖКХ

По QR коду Вы можете скачать приложение Госуслуги.Дом, в котором посмотреть повестку и материалы к собранию, а также проголосовать онлайн

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ГИС ЖКХ
В МНОГOKВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:**

Московская обл., г. Раменское, ул. Лучистая д. 2

Собрание проводится по инициативе: Управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787; собственника квартиры № 176 Пожаровой И.В.

Бюллетени необходимо сдать по адресу: МО, г. Раменское, ул. Лучистая, д. 2, через посты консьержей, расположенных в подъездах 1 и 2; почтовые ящики собственников квартир №176, 388; инициаторам общего собрания и их доверенным лицам лично в руки.

С материалами к собранию можно ознакомиться: на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», <http://gkvesta.ru>, у инициаторов общего собрания: в офисе управляющей организации по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, 15а, пом. 39, собственника квартиры № 176.

Заполните:

Ф.И.О собственника (ИЛИ) для юридических лиц наименование ЮЛ с ИНН и ОГРН

2. СНИЛС - - - (указать для отображения в личном кабинете ГИС ЖКХ)

(ИЛИ) паспорт _____

3. Заполните сведения о собственности:

№ помещения/ квартиры	Номер и дата государственной регистрации права собственности	Площадь помещения/ квартиры, кв.м	Вид собственности (индивидуальная/ совместная/ долевая)	Доля собственника в помещении/ квартире (максимум=1)	Количество голосов, кв.м (рассчитывается как «поле 3» умножить на «поле 5»)
1	2	3	4	5	6

Если собственник голосует через представителя, то заполните представителя собственника помещения по доверенности (или другому документу, удостоверяющему полномочия представителя) № _____ от _____. _____

Ф.И.О. представителя _____

По вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственником помещения приняты следующие решения:

№	Пункты повестки	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
<i>Чтобы проголосовать, проставьте любой знак только в одном из полей рядом с выбранным ответом по каждому вопросу.</i>				
№	Пункты повестки	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней

Подпись собственника помещения (представителя) _____ Дата _____ 202__ г

1	О проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования в электронном виде с использованием информационной системы ГИС ЖКХ. Проводить общие собрания собственников помещений в форме заочного голосования в электронном виде с использованием информационной системы ГИС ЖКХ.			
2	Об определении администратора общего собрания в электронном виде с использованием информационной системы ГИС ЖКХ. Определить Председателя Совета дома, собственника кв.176 Пожарову Ирину Викторовну администратором общих собраний в электронном виде с использованием информационной системы ГИС ЖКХ.			
3	О порядке приёма сообщений о проведении общих собраний администратором общего собрания. Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.			
4.	О порядке приёма решений собственников администратором общего собрания. Администратору общих собраний принимать решения собственников помещений в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.			
5	Об определении продолжительности голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ. Определить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы ГИС ЖКХ – от 7 до 60 календарных дней.			
6	Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения в соответствии со структурой платы. Утвердить с 01.09.2026 г. по 31.08.2027 г. структуру платы по тарифу и тариф на содержание жилого помещения в размере 43,74 руб./ кв.м без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.			
7	О проведении работ по частичному ремонту плоской крыши из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичному ремонту плоской крыши. Утвердить предельную стоимость в размере, не превышающем 14 530 379,55 руб.*из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.			
8	О проведении работ по частичному ремонту и замене отдельного лифтового оборудования, в том числе направляющих, из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичному ремонту и замене отдельного лифтового оборудования, в том числе направляющих и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем 9 024 550,92 руб.* из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.			
9	О проведении работ по частичному утеплению фасада с применением системы с тонким наружным штукатурным слоем из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичному утеплению фасада с применением системы с тонким наружным штукатурным слоем. Утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем 14 310 370,05 руб.* из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте			
10	О проведении работ по частичному ремонту фасада с применением бескаркасной системы утепления из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичному ремонту фасада с применением бескаркасной системы утепления и герметизация горизонтальных температурно-усадочных			

Ф.И.О./ наименование юридического лица с ИНН

Подпись собственника помещения(представителя)_____Дата_____202__г

	швов и кирпичной кладки и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем 14 534 278,78 руб.*из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счете.			
11	О проведении работ по установке (замене) элементов общедомового узла учета системы холодного водоснабжения из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичной установке (замене) элементов общедомового узла учета системы холодного водоснабжения и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем 274 092,03 руб.*из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счете			
12	О проведении работ по частичному ремонту системы холодного водоснабжения из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Провести работы по частичному ремонту системы холодного водоснабжения и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем 822 895,08 руб.*из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счете			
13	О проведении строительного контроля в процессе проведения капитального ремонта общего имущества в МКД Не проводить строительный контроль в процессе проведения капитального ремонта общего имущества в МКД уполномоченным органом, указанным в ч. 8 ст. 166 ЖК РФ. Провести строительный контроль в процессе проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в соответствии со статьей 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации.			
14	О заключении договоров строительного контроля в процессе проведения капитального ремонта общего имущества в МКД. Поручить действующей управляющей организации заключить договоры строительного контроля в процессе проведения капитального ремонта общего имущества в МКД с организациями/ИП с учетом фактического наличия денежных средств на специальном счете. Утвердить предельную стоимость договоров строительного контроля в размере 2,14% из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Согласовать выбор подрядных организаций с Председателем Совета дома путем визирования указанных договоров.			
15	О заключении договоров с подрядными организациями на выполнение работ капитального ремонта и определения сроков выполнения работ. Поручить действующей управляющей организации заключить договоры с подрядными организациями/ИП на выполнение работ капитального ремонта, указанных в пунктах 7-12. Установить срок выполнения работ, указанных в пункте 8 до 31.08.2026. Установить срок выполнения работ, указанных в пункте 7,9,10,11,12 до 01.11.2027. Согласовать выбор подрядных организаций с Председателем Совета дома путем визирования указанных договоров.			
16	Об утверждении лиц, уполномоченных участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты. Утвердить и уполномочить контролировать процесс производства работ, а также участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты, собственников квартир: Пожарову Ирину Викторовну кв. 176, Муреева Андрея Владимировича кв.362.			
17	О размещении внешних блоков кондиционеров на фасаде МКД. Разрешить собственникам МКД размещать внешние блоки кондиционеров на фасаде МКД при условии обязательного отведения конденсата не на фасад МКД. Размещение внешних блоков кондиционеров с организацией отвода конденсата на фасад МКД считается нарушением принятого собственниками решения по указанному вопросу. В случае поступления жалоб в управляющую организацию на организацию отводов конденсата от внешних блоков кондиционеров на фасад МКД, собственники указанных внешних блоков кондиционеров обязаны осуществить их демонтаж с последующим восстановлением фасада МКД, в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней со дня получения предписания о демонтаже от управляющей организации, которое может быть направлено заказным письмом, или по адресу электронной почты, или по номеру телефона,			

Ф.И.О./ наименование юридического лица с ИНН

Подпись собственника помещения(представителя)_____Дата_____202__г

	или размещено на информационном стенде в подъезде МКД, или на сайте управляющей организации.			
18	О монтаже системы видеонаблюдения в кабинах лифтов и утверждении ежемесячного платежа за ее обслуживание. Установить систему видеонаблюдения МКД, а именно 6 камер видеонаблюдения в соответствии с перечнем и схемой оборудования, размещенными на сайте действующей управляющей организации. Утвердить разовый платеж за установку камер видеонаблюдения в размере 2 406,39 руб. с помещения, выставлять указанный платеж в размере 802,13 руб. в течение 3-х месяцев в рассрочку начиная с месяца принятия указанного решения. Утвердить ежемесячный платеж за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 12,51 руб. с помещения. Включить указанные платежи в единый платежный документ отдельными строками. Начать выполнение данных работ при сборе денежных средств за установку системы видеонаблюдения в размере не менее 85% от суммы выставляемых платежей.			
19	О размещении видеокамер в помещениях МОП МКД. Разрешить собственникам МКД размещать видеокамеры в поэтажных местах общего пользования МКД (над входными дверями принадлежащих им жилых помещений) за счет личных средств, при условии, что установка указанных камер не нарушает прав собственников (соседей по лестничной клетке) на частную жизнь и неприкосновенность личности. Осуществлять подключение указанных видеокамер к сети электропитания, расположенной в зоне ответственности собственников, а также осуществлять техническое обслуживание указанных камер за счет средств собственников их установивших.			
20	О наделении председателя совета дома дополнительными полномочиями Наделить Председателя Совета дома- Пожарову Ирину Викторовну (собственника кв.176) дополнительными полномочиями: 1. О принятии решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.7 ч.5 ст.161.1 ЖК РФ 2. О принятии решений по согласованию действующей управляющей организации договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества с подрядными, специализированными и ресурсоснабжающими организациями. 3. по обращению в специализированные организации, ресурсоснабжающие организации, государственные органы власти и судебные органы в качестве представителя собственников помещений в данном многоквартирном доме по вопросам: – Касающимся урегулирования споров с управляющей организацией по делам, связанным с управлением МКД и предоставлением коммунальных услуг в соответствии с п.5 ч.8 ст.161.1 ЖК РФ. – Коммунальных и жилищных услуг, в том числе для нужд общедомового имущества, а именно электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, урегулирования споров с ресурсоснабжающими организациями, с которыми у собственников заключен договор поставки коммунального ресурса. – Начисления платы и оказания услуг с организацией, занимающейся вывозом твердых бытовых отходов. – Проведения капитального ремонта (качества и количества работ), а также по вопросам расходования средств из фонда капитального ремонта или со специального счета, сформированного для сбора взносов на капитальный ремонт. – Ведения от имени и в интересах собственников любые гражданские, административные, арбитражные дела во всех судебных учреждениях со всеми процессуальными действиями и правами, предоставленными законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьему лицу, в том числе с правом подписания и подачи искового заявления, заключения мирового соглашения, признания иска, полного или частичного отказа от исковых требований, уменьшения их размера, изменения предмета или основания иска, давать пояснения, возражения, заявлять отводы и ходатайства, представлять доказательства,			

Ф.И.О./ наименование юридического лица с ИНН

Подпись собственника помещения(представителя)_____Дата_____202__г

	участвовать в исследовании доказательств, знакомиться с протоколом судебного заседания и приносить на него замечания. – Получения решения, определения суда, иных судебных актов. – Обжалования судебных актов. – Уплаты госпошлины.			
21	Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний (текущего и последующих), места хранения протоколов и решений собственников МКД. Утвердить порядок оформления протокола общего собрания инициатором проведения общего собрания в 4-х экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для Министерства по содержанию территорий и государственному жилищному надзору Московской области, третий экземпляр для представителя собственников помещений- Председателя Совета МКД Пожаровой И.В. кв. 176, четвертый экземпляр для предоставления в банк-в случае принятия решений о проведении работ капитального ремонта общего имущества МКД). Хранить экземпляр протокола: в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 34, электронный вариант протокола размещен на сайте ГИС ЖКХ.			



По QR коду Вы можете скачать приложение Госуслуги.Дом, в котором посмотреть повестку и материалы к собранию, а также проголосовать онлайн

Ф.И.О./ наименование юридического лица с ИНН

Подпись собственника помещения(представителя)_____Дата_____202__г